.

Postanowienie GW1G/GUp/48/2026/33

PROWADZĄCY AKTA

Sąd	**Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy**
Adres	**ul. Fryderyka Chopina 52 blok 10 i 15, 66-400 Gorzów Wielkopolski**

WERYFIKACJA DOKUMENTU

Adres do weryfikacji autentyczności	**krz-wer.ms.gov.pl**
Identyfikator dokumentu	**79aa2264-b4c3-4231-bc2c-e2b21f963871**
Data pobrania dokumentu w systemie teleinformatycznym	**02.11.2026 07:34:30**
Weryfikacja autentyczności poprzez kod QR	

Dokument ma moc urzędowo poświadczonego odpisu, bez opatrywania pieczęcią urzędową i podpisem upoważnionego pracownika. Weryfikacja istnienia dokumentu i treści może nastąpić za pośrednictwem usługi systemu teleinformatycznego obsługującego postępowania sądowe pod adresem podanym powyżej lub poprzez zeskanowanie kodu QR. Weryfikacja dokumentu jest bezpłatna i nie wymaga uwierzytelnienia się.

sygn. akt GW1G/GUp/48/2026

Postanowienie

Dnia 31 października 2026 roku

Sędzia-komisarz w Sądzie Rejonowym w Gorzowie Wielkopolskim, V Wydział Gospodarczy:
sędzia Agnieszka Laska

po rozpoznaniu w dniu 31 października 2026 roku w Gorzowie Wielkopolskim

na posiedzeniu niejawnym

sprawy w postępowaniu upadłościowym BETSCHESOFA spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w upadłości w Pszczewie

wniosku syndyka o zatwierdzenie warunków przetargu

postanawia:

zatwierdzić warunki przetargu w zakresie sprzedaży nieruchomości gruntowej obejmującej działkę ewid. nr 1864 o powierzchni 0,7334 ha położonej w Pszczewie przy ul. Międzychodzkiej 38, zabudowanej budynkiem składającym się z części produkcyjnej oraz biurowo-socjalnej o powierzchni użytkowej wynoszącej 3 475,45 m2,dla której Sąd Rejonowy w Międzyrzeczu Wydział V Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o nr GW1M/00044555/5 szczegółowo opisane przez rzeczoznawcę majątkowego Anetę Dębską w operacie szacunkowym z dnia 23.10.2026 r. znajdującym się w aktach spawy GW1G/GUp /48/2026.

§ 1

1. Przedmiotem I przetargu jest sprzedaż **nieruchomości gruntowej obejmującej działkę ewid. nr 1864 o powierzchni 0,7334 ha położonej w Pszczewie przy ul. Międzychodzkiej 38, zabudowanej budynkiem składającym się z części produkcyjnej oraz biurowo-socjalnej o powierzchni użytkowej wynoszącej** 3 475,45 m2**, , dla której Sąd Rejonowy w Międzyrzeczu Wydział V Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o nr GW1M/00044555/5 wchodzącego w skład masy upadłości dłużnika BETSCHESOFA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ w upadłości**.

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowo warunki przetargu pisemnego (ofertowego) na sprzedaż składnika majątkowego określonego w § 1 regulaminu.
2. **Cena wywoławcza za opisany w § 1 składnik majątkowy wynosi 3.843.200 zł (trzy miliony osiemset czterdzieści trzy tysiące dwieście złotych).**

Do ceny wywoławczej może zostać doliczony właściwy podatek VAT, ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami, który stanowić będzie dodatkowy składnik ceny.

§ 3

1. Oferentów do udziału w przetargu zaprasza się drogą ogłoszenia na portalach internetowych. Ogłoszenie obejmuje część niniejszego regulaminu z adnotacją, że pełny tekst regulaminu przetargu dostępny jest w sekretariacie Wydziału V Gospodarczego Sądu Rejonowego w Gorzowie Wielkopolskim pokój 118.

§ 4

1. Miejscem przeprowadzenia przetargu jest siedziba Sądu Rejonowego Wydział V Gospodarczy w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Chopina 52 blok 15, sala nr 5.

§ 5

1. Termin przetargu ustala się na dzień 23 listopada 2026 r. godz. 11.30 sala nr 5.

§ 6

1. Warunkiem uczestniczenia w przetargu jest:

1) Złożenie kompletnej oferty kupna przedmiotu sprzedaży w języku polskim w zapieczętowanej kopercie z napisem "Wadium – I Przetarg BETSCHESOFA sp. z o.o. w

upadłości sygn. GW1G/GUp/48/2026" na ręce Sędziego- komisarza w siedzibie Sądu Rejonowego Wydziału V Gospodarczego w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Chopina 52 blok 10 (Biuro Obsługi Interesanta) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 listopada 2026 r. w godzinach pracy Sądu- decyduje data wpływu.

2) Wpłacenie wadium w wysokości 384.320,00 zł (trzysta osiemdziesiąt cztery tysiące trzysta dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy upadłego prowadzony w Bank Pekao S. A.o numerze 84 1240 3565 1111 0010 2199 5261 z dopiskiem: "Wadium – I Przetarg BETSCHESOFA sp. z o.o. w upadłości sygn. GW1G/GUp/48/2026" najpóźniej do dnia 20 listopada 2026 r. – decyduje data wpływu środków na ww. rachunek.

§ 7

1. Oferentami mogą być wyłącznie osoby:

1) posiadające pełną zdolność do czynności prawnych;

2) posiadające ważny dokument tożsamości, przy czym wskazany wymóg dotyczy zarówno osób fizycznych przystępujących do przetargu:

a) w imieniu własnym;

b) jako pełnomocnicy innych osób;

c) jako przedstawiciele innych osób;

d) jako członkowie organów osób prawnych albo jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną. W przypadku osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną warunkiem dopuszczenia do udziału w przetargu jest udział w nim wszystkich osób, których samodzielne lub łączne działanie jest konieczne do właściwej reprezentacji oferenta, co nie uchybia możliwości działania przez pełnomocnika; w takim przypadku dla stwierdzenia prawidłowości reprezentacji przed przystąpieniem do przetargu osoby działające w imieniu oferenta zobowiązane są złożyć wraz z ofertą oryginał albo odpis z właściwego rejestru – w przypadku podmiotów zagranicznych należy przedłożyć odpis z rejestru który, musi zawierać apostille oraz zostać złożony w tłumaczeniu. Tłumaczenie musi zostać sporządzone przez tłumacza przysięgłego;

3) władające językiem polskim w stopniu umożliwiającym udział w przetargu. W przypadku osób niewładających językiem polskim, konieczny jest udział w przetargu tłumacza przysięgłego; w przypadku obcokrajowców uczestniczących w przetargu bez tłumacza przysięgłego syndyk rozstrzyga czy dana osoba włada językiem polskim w stopniu umożliwiający czynny udział w przetargu

4) nie będące dłużnikami masy upadłości ani syndyka z jakiegokolwiek tytułu;

5) które dołączyły do oferty komplet wskazanych w §8 oświadczeń.

§ 8

1. Oferty poszczególnych oferentów muszą być sporządzone na piśmie, w języku polskim.

2. Oferta powinna zawierać:

1) datę sporządzenia oferty;

2) imię i nazwisko oferenta albo firmę, adres i nr telefonu;

3) zaoferowaną cenę nabycia sformułowaną precyzyjnie (liczbowo i słownie), z podaniem sposobu jej zapłaty. **Oferowana cena nie może być niższa od ceny wywoławczej.** Jeżeli wskazana liczbowo cena sprzedaży będzie różniła się od ceny wskazanej słownie rozstrzyga cena wskazana liczbowo.

4) w przypadku oferentów będących osobami prawnymi albo jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, którym przepisy ustawy przyznają zdolność prawną należy przedłożyć aktualny wypis z KRS, nr NIP, REGON (jeśli nabywca jest osobą prawną) oraz tekst jednolity umowy spółki albo aktu założycielskiego i uchwałę odpowiedniego organu na zawarcie ewentualnej umowy sprzedaży (o ile jest wymagana);

5) potwierdzenie wpłaty wadium;

6) numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium;

7) pełnomocnictwo, o ile oferta jest składana przez pełnomocnika lub pełnomocnik ma uczestniczyć w przetargu w imieniu oferenta;

8) komplet oświadczeń o:

a) o zobowiązaniu się do pokrycia wszystkich kosztów związanych z zawarciem umowy sprzedaży przedmiotu przetargu;

b) o zapoznaniu się z regulaminem przetargu i przyjęciu go bez zastrzeżeń;

c) o zapoznaniu się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu sprzedaży i ich bezwarunkowej akceptacji;

d) o zapoznaniu się z treścią operatu szacunkowego sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego Anetę Dembską i przyjęciu go bez zastrzeżeń;

e) w przypadku oferentów będących osobami fizycznymi oprócz wskazanych wyżej oświadczeń do oferty należy także dołączyć oświadczenia, z których wynikać będzie:

i. czy oferent pozostaje w związku małżeńskim czy też nie, a w przypadku pozytywnej odpowiedzi na ww. pytanie także oświadczenia wskazujące:

ii. czy w małżeństwie oferenta obowiązuje ustrój wspólności ustawowej majątkowej małżeńskiej czy też inny ustrój majątkowy, ze wskazaniem rodzaju tego ustroju;

iii. czy oferent zamierza nabyć przedmiot sprzedaży z majątku osobistego czy też z majątku objętego wspólnością ustawową małżeńską.;

f) w przypadku oferentów będących osobami prawnymi albo jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, którym przepisy ustawy przyznają zdolność prawną oprócz wskazanych wyżej oświadczeń do oferty należy dołączyć:

i. umowę spółki albo akt założycielski;

ii. uchwałę odpowiedniego organu zezwalającą na zawarcie ew. umowy sprzedaży (o ile jest wymagana).

3. W przypadku jeżeli uczestnikami przetargu mają być małżonkowie, ewentualnie przedmiot sprzedaży ma wchodzić do majątku objętego wspólnością ustawową małżeńską oferta i oświadczenia, o których mowa w § 8 muszą być podpisane przez oboje małżonków.

4. Jeśli przedmiot sprzedaży ma należeć do majątku objętego wspólnością ustawową majątkową małżeńską konieczny jest udział w przetargu obojga małżonków albo gdy w sprzedaży ma uczestniczyć tylko jeden z małżonków małżonek uczestniczący w sprzedaży musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie złożone przez nieobecnego małżonka, a sporządzone w formie aktu notarialnego, w przedmiocie wyrażenia zgody na uczestnictwo w sprzedaży i nabycie przedmiotu sprzedaży przez małżonka uczestniczącego w sprzedaży do majątku objętego wspólnością ustawową majątkową małżeńską.

5. Jeżeli małżonek uczestniczący w sprzedaży ma mieć możliwość wzięcia udziału w ewentualnej licytacji to wraz z ofertą musi złożyć syndykowi pełnomocnictwo udzielone przez drugiego małżonka w formie aktu notarialnego, z którego to pełnomocnictwa wynikać będzie wprost, że nieobecny małżonek wyraża zgodę na uczestnictwo drugiego małżonka w licytacji. Pełnomocnictwo musi także określać maksymalną wysokość ceny, do zaoferowania której małżonek uczestniczący w licytacji jest upoważniony względnie wskazywać, że ustalenie ceny sprzedaży zostało pozostawione do swobodnego uznania małżonka uczestniczącego w licytacji.

6. Pełnomocnictwa, o których mowa w regulaminie, powinny być sporządzone w formie aktu notarialnego, chyba, że regulamin stanowi inaczej. Pełnomocnictwa te winny mieć charakter pełnomocnictw szczególnych do udziału w przetargu, dokonywania postąpień, których liczba i wysokość zostały pozostawione do swobodnego uznania pełnomocnika albo wskazywać maksymalną cenę, do zaoferowania której pełnomocnik będzie upoważniony.

7. W przypadku określenia w pełnomocnictwie górnej granicy oferowanej ceny Syndyk do czasu rozstrzygnięcia sprzedaży lub do czasu osiągnięcia przez pełnomocnika górnej granicy ceny, do której zaoferowania pełnomocnik jest upoważniony nie ujawnia pozostałym uczestnikom limitu określonego w pełnomocnictwie.

8. Oferty nie spełniające wymagań wskazanych powyżej, jak i złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

§ 9

1. Ustala się następujące zasady odnośnie wadium:

a) wadium złożone przez oferenta, którego oferta i cena zostanie przyjęta zostaje zaliczone na poczet ceny nabycia.

b) wadium przepada na rzecz masy upadłości w przypadku, jeżeli oferent nie dokona wpłaty pozostałej należności ustalonej w wyniku przetargu najpóźniej w dniu poprzedzającym zawarcie umowy lub uchyli się od zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez syndyka.

c) wadium pozostałych uczestników zostanie zwrócone w terminie 7 dni od dnia wyboru oferenta (przelewem) albo odwołania przetargu;

d) kwota wadium nie podlega oprocentowaniu i jest zwracana w wartości nominalnej, przelewem.

2. Jeżeli oferent nie wskaże w ofercie rachunku do zwrotu, a wadium zostało wpłacone z rachunku bankowego, to wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego zostało wpłacone. Jeżeli oferent nie wskazał w ofercie rachunku do zwrotu wadium, a zapłata wadium nie nastąpiła przelewem syndyk zwróci wadium oferentowi przekazem pocztowym na adres wskazany przez oferenta w ofercie jako jego adres zamieszkania /siedziby, a w przypadku niewskazania jednego z powyższych adresów wadium zostanie złożone do depozytu sądowego.

§ 10

1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Sądu Rejonowego w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Chopina 52 blok 15 w sali nr 5 w dniu 23 listopada 2026 r. o godz. 11.30.

2. Przetarg zostanie przeprowadzony pod nadzorem sędziego-komisarza.

§ 11

1. Syndyk zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji oraz żądania dodatkowych informacji od oferentów lub uzupełnienia dokumentów.

2. Rozstrzygnięcie co do wyboru oferty zostanie stwierdzone protokołem.

§ 12

1. Otwarcie ofert zostanie dokonane na posiedzeniu wyznaczonym w celu przeprowadzenia przetargu.

2. Wyboru oferenta dokonuje syndyk.

3. W przypadku zgłoszenia kilku ofert syndyk wybiera ofertę najkorzystniejszą, co do ceny i sposobu zapłaty.

4. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

5. Wybór, o którym mowa w ust. 3 wymaga prawomocnego zatwierdzenia przez Sędziego-komisarza.

6. Sędzia-komisarz może odroczyć zatwierdzenie wyboru oferenta o tydzień.

7. Z momentem prawomocnego zatwierdzenia wyboru oferenta przez Sędziego-komisarza przetarg zostaje rozstrzygnięty.

8. Oferent, który wygrał przetarg zobowiązany jest do zawarcia z syndykiem pisemnej umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego i zapłaty ceny sprzedaży w dniu i miejscu wyznaczonym przez Syndyka.

9. Sędzia-komisarz wyznacza termin (okres), w którym umowa powinna zostać zawarta. Syndyk zawrze umowę sprzedaży nie później niż cztery miesiące od dnia zatwierdzenia wyboru oferenta przez sędziego-komisarza.

10. Dzień zawarcia umowy wyznacza syndyk, w taki sposób by do jej zawarcia doszło przed upływem terminu (okresu), o którym mowa w ustępie poprzedzającym.

11. Oferent pokrywa koszty aktu notarialnego, wpisu do księgi wieczystej, jak również koszty opłaty skarbowej lub ewentualnych podatków.

12. Jeżeli do zawarcia umowy nie dojdzie z winy oferenta, oferent ten nie może uczestniczyć w ponownym przetargu, a oferta przez niego złożona do nowego przetargu podlega odrzuceniu.

§ 13

1. Oferent jest zobowiązany do zapłaty całości ceny nabycia przed zawarciem umowy sprzedaży.
2. Przedmiot sprzedaży zostanie wydany niezwłocznie po zapłacie ceny.
3. Od momentu objęcia nieruchomości w posiadanie aż do czasu podpisania umowy sprzedaży oferent ponosi wszelkie koszty jej utrzymania tak jak właściciel, a w szczególności pokrywa zobowiązania podatkowe, opłaty lokalne, koszty ogrzewania, wody, odprowadzania ścieków, energii elektrycznej itp., stosownie do posiadanego udziału w prawie własności. W tym okresie oferent może czerpać korzyści z nieruchomości.
4. Z dniem objęcia w posiadanie ryzyko i odpowiedzialność związane z nieruchomością przechodzą na oferenta.
5. Do dnia podpisania umowy sprzedaży oferent nie ma prawa zbywania, obciążania czy oddawania nieruchomości w posiadania osobie trzeciej.

§ 14

1. Syndyk ma prawo do:

1) odwołania przetargu bez podania przyczyny;

2) nie przyjęcia zaproponowanej ceny lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny;

3) prowadzenia dodatkowych negocjacji z możliwością końcowego licytowania ceny tylko wobec obecnych na przetargu oferentów, przy czym wysokość postąpienia wynosić będzie co najmniej 1.000,00 zł (tysiąc złotych).

§ 15

1. Przedmiot przetargu można oglądać po uzgodnieniu z syndykiem. Szczegółowych informacji udziela syndyk pod numerem telefonu 886 885 404.

Podpis:

Signed by / Podpisano przez:

Agnieszka Laska

Date / Data: 2026-10-31 22:00